ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN:	DD	MM	AA
ACTA No.	Programación sesiones ciclo A	10	04	2019

LUGAR: IED Confederación Brisas del Diamante HORA DE INICIO: 9:30 HORA FIN: 3:00pm

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Alejandro Díaz Rodríguez	Formador TEC	Deportes
Lyna Yadira Alarcón C.	Formadora tec Vbl	Deportes TEC
Vivian Sarith Garzón L.	Formadora TEC	Deportes
Wilson Javier Romero	Formador Tecnólogo	Deportes - TEC
Arley Díaz Rico	D. Enlace - Tiempo Parcial	Colegio Confederación
Angela P Solano S.	Gestora IED	Deportes TEC

ORDEN DEL DIA

1. Programación de la jornada
2. acompañamientos y sesiones
3. entrega circulares sede B y C.
4.
5.
6.

TEMAS TRATADOS

El miercoles 10 de abril se inicia el desarrollo de la jornada con la asignación de acompañamientos donde el profesor Alejandro Diaz realiza su sesión de clase para su grupo de colaboración en compañía de la formadora Yadira Alarcon, este grupo tuvo una cobertura de 18 estudiantes.

En lo que respecta a los formadores Wilson Romero y Vivian Garzón, ellos a primera hora estuvieron realizando la organización final de los grupos a intervenir del proyecto TEC en la sede B y C.

Posteriormente, en horas de la tarde se replica el trámite de diligenciamiento, impresión y entrega de circulares en sede B y C, con el fin

Scanned by CamScanner

de que los estudiantes tramiten sus respectivas circulares con sus padres de familia y así lograr gestionar los cupos oficiales de los centros de interes para Futsal, Futbol, tenis de mesa, voleibol y taekwondo.

Esta gestion se realiza con la colaboración del docente enlace Alex Diaz y las docentes que haran los respectivos acompañamientos de los grupos.

Así mismo los compañeros Wilson Ronco y Vivian Galvis realizan sus sesiones de clase para sus grupos de taekwonda (701-702) y semillero de tenis de mesa.

Finalmente se culmina la jornada siendo las 3:00 pm.

Scanned by CamScanner

COMPROMISOS		
TEMA	RESPONSABLE	FECHA LÍMITE PARA SU REALIZACIÓN
supervisión y reapción de circulares de los estudiantes.	Formadores.	— o — o —
Gestión del sem con los grupos asignados.	Formadores.	— o — o —

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	SI	X	NO	
Observaciones				

Siendo las 3:00 PM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA	Angela P Solano G.	FIRMA		
NOMBRE	Angela Solano	NOMBRE	Alejandra Díaz R.	
CARGO	Angela P S) Gestora	CARGO	Formador.	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Alejandra Díaz Rodríguez.

Scanned by CamScanner